



Nombre del Formato: Calendario escolar

Código: ITTUX-PL-IT-001-01

Revisión: 0

**Referencia a la Norma ISO 9001:2015
Requisito: 7.1, 8.1**

Página 2 de 3

| Número | Descripción |
|---------------|---|
| 1 | Anotar el periodo correspondiente. |
| 2 | Número consecutivo de la actividad que se describa. |
| 3 | Describir la acción a realizar. |
| 4 | Anotar la fecha y o periodo de realización de la actividad. |
| 5 | Anotar el área responsable de la actividad. |
| 6 | Anotar el nombre del jefe del Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación. |
| 7 | El jefe del Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación. Firma como responsable de la elaboración. |
| 8 | Anotar la fecha de elaboración. |
| 9 | Se turna al Subdirector de Planeación y Vinculación para su autorización. |
| 10 | EL Subdirector de Planeación y Vinculación firma de autorización. |
| 11 | Anotar la fecha de autorización. |